

CULTURAL SUPPORT SERVICES PROJECTS

A través de los Cultural Support Services Projects (Proyectos de Servicios de Apoyo Cultural), apoyamos a organizaciones y tribus **que contribuyen a la calidad de vida y al desarrollo profesional de quienes trabajan en el ámbito cultural.**

IMPORTANTE: las organizaciones o tribus que deseen postularse deben completar el perfil de su cuenta, proporcionar los datos de su organización y guardar el borrador de la solicitud antes del 2 de septiembre de 2026 a las 5:00 p. m., Pacific Daylight Time (PDT, hora de verano del Pacífico) para que el personal de 4Culture pueda revisar la información y confirmar su elegibilidad para esta subvención. Después de esa fecha, las organizaciones y las tribus ya **no** podrán iniciar una solicitud. Las solicitudes finales deben enviarse a más tardar el miércoles 16 de septiembre de 2026 a las 5:00 p. m. (PDT).

Esta subvención está financiada por el Impuesto de Alojamiento y el impuesto sobre las ventas del condado de King, a través de la legislación Doors Open. Revise los requisitos de elegibilidad y actualice el perfil de la cuenta de su organización antes de comenzar la solicitud.

Pasos para la solicitud

1 ¿Qué financian los Cultural Support Services Projects?



El programa Cultural Support Services Projects de 4Culture financia a organizaciones y tribus que mejoran la calidad de vida y la trayectoria profesional de los profesionales del ámbito cultural del condado de King. Los servicios de apoyo cultural representan una inversión en las personas que lideran y apoyan los sectores cultural y científico. Una fuerza laboral próspera y sostenible fortalece los ecosistemas de las artes, la cultura y la ciencia y, a su vez, mejora las experiencias culturales y científicas a disposición de los residentes y visitantes del condado de King.

El programa Cultural Support Services Projects de 4Culture financia la continuación, creación y expansión de servicios de apoyo cultural para los sectores cultural y científico del condado de King. Para este programa:

- Los **servicios de apoyo cultural** se definen como el conjunto de programas, recursos y redes que apoyan el fortalecimiento de capacidades para los profesionales del ámbito cultural del condado de King.

- El **fortalecimiento de capacidades** es la generación de recursos o apoyo destinados a ayudar a una persona a mejorar su capacidad para cumplir su misión o propósito (es decir, cualquier actividad o apoyo que se centre en el éxito y la sostenibilidad del profesional, y no en programas específicos).

Los **profesionales del ámbito cultural** son el conjunto de artistas, administradores, educadores, tecnólogos, científicos, profesionales y voluntarios de instituciones y organismos públicos enfocados en la cultura y la ciencia; propietarios o custodios de estructuras y paisajes históricos; portadores de cultura; especialistas técnicos; y profesionales y trabajadores creativos con habilidades especializadas necesarias en los ecosistemas culturales y científicos. Los proyectos financiados por este programa deben tener un impacto en los profesionales individuales del ámbito cultural, y ser accesibles para ellos, más allá de la junta directiva y del personal remunerado y no remunerado de su organización o tribu, y de los miembros actuales de su organización. Los proyectos deben estar alineados con una o más de las cinco categorías de servicios de apoyo cultural:

1. **Trayectorias profesionales:** servicios centrados en el desarrollo del liderazgo, el acceso a los sectores, la permanencia en ellos y el regreso a los mismos, en todas las etapas profesionales, ya sean jóvenes, profesionales emergentes o custodios experimentados, a través de experiencias educativas y prácticas.
2. **Bienestar:** servicios que atienden las necesidades integrales de los profesionales individuales del ámbito cultural, incluidas las necesidades básicas, para que puedan impulsar sectores más sólidos.
3. **Desarrollo y organización de la comunidad:** servicios que contribuyen a la creación de grupos, comunidades y redes, así como aquellos que fomentan un liderazgo sólido.
4. **Asistencia técnica y servicios profesionales:** servicios que apoyan el desarrollo de diversas habilidades, servicios de consultoría y acceso a servicios profesionales asequibles para ayudar con las actividades empresariales y operativas, incluido el acceso al espacio físico y al equipo necesario para el trabajo. Esto puede consistir en asistencia técnica o en la contratación directa de un profesional para la prestación de los servicios necesarios.
5. **Promoción y cambios en el sistema:** servicios que promueven la importancia de los sectores cultural y científico. Esto puede incluir elevar su posición en los procesos normativos y de planificación, así como aumentar su visibilidad a través de la investigación, el periodismo y las publicaciones del sector cultural y científico.

Algunas ideas para Cultural Support Services Projects:

Compartimos estos ejemplos para inspirar nuevas ideas. Nos encantaría recibir proyectos en los que haya estado trabajando o con los que haya soñado.

Trayectorias profesionales

- Programa de pasantías que impulsa el desarrollo profesional de los trabajadores más allá de una sola organización o tribu, y que abarca todo el sector.

- Programa de mentoría que crea trayectorias profesionales para jóvenes y adultos.
- Programa para apoyar a los profesionales de mayor edad en su desarrollo profesional y planificación de su legado.
- Programa para preservar el conocimiento cultural entre los trabajadores culturales del sector.

Bienestar

- Programa para orientar a profesionales individuales sobre cómo inscribirse o renovar su seguro médico.
- Programa para apoyar a profesionales individuales desplazados en el condado de King, ayudándoles a acceder a programas de asistencia para el alquiler.
- Programas educativos para profesionales individuales que conforman un modelo cooperativo para fomentar la propiedad y la sostenibilidad.

Desarrollo y organización de la comunidad

- Colaboraciones para fomentar el sentido de pertenencia y abordar las desigualdades sistémicas que afectan a los profesionales individuales.
- Grupos de liderazgo para apoyar el desarrollo y la retención de líderes del sector.

Asistencia técnica y servicios profesionales

- Programas de formación para que las personas adquieran habilidades que les permitan avanzar en su trabajo.
- Programas que apoyan el desarrollo de docentes de escuelas primarias y secundarias públicas, así como de educadores culturales y científicos que imparten cursos en alguna de las disciplinas de 4Culture.
- Programas educativos para profesionales individuales que buscan fortalecer sus prácticas empresariales.
- Programa de asistencia legal asequible para personas.
- Programa cooperativo de intercambio o compra para que los profesionales individuales accedan a suministros asequibles necesarios para realizar su trabajo.
- Programa de préstamo de equipos con capacitación para que los profesionales independientes accedan al trabajo con más facilidad.

Promoción y cambios en el sistema

- Campaña conjunta de divulgación y comunicación para conectar a profesionales individuales con públicos nuevos y consolidados.
- Servicios de orientación y capacitación para quienes impulsan iniciativas de conservación o buscan la designación de monumento histórico.
- Programa de aprendices de periodismo para aumentar la visibilidad de profesionales individuales del sector.
- Programa piloto para demostrar el impacto de los profesionales individuales en los resultados de salud, la planificación municipal u otras industrias intersectoriales.

Puede usar esta subvención para cubrir los siguientes gastos de un proyecto propuesto:

- Salarios del personal dedicado al proyecto propuesto
- Costos de evaluación
- Honorarios de consultores/contratistas
- Estipendios para participantes
- Fortalecimiento de capacidades pertinentes para el personal del proyecto
- Materiales y suministros consumibles para el proyecto
- Marketing directo
- Equipamiento (activos fijos y equipos pequeños)
- Alquiler y uso de instalaciones para la prestación de servicios

No puede usar esta subvención para:

- Proyectos que no tengan como elemento fundamental el apoyo a profesionales individuales del ámbito cultural del condado de King
- Apoyo operativo general, gastos generales y honorarios, servicios públicos, beneficios para empleados o salarios regulares del personal (consulte las subvenciones de [Sustained Support](#) [Apoyo sostenido])
- Proyectos de arte, patrimonio y preservación que se centren exclusivamente en la creación de obras (consulte las subvenciones para [Proyectos](#))
- Proyectos de instalaciones en todas sus fases (consulte las subvenciones de [Building for Equity](#) [Construir la equidad] y [Landmarks Capital](#) [Capital para lugares históricos])
- Murales y arte público permanente
- Elementos del proyecto que se hayan completado antes de la concesión de los fondos: 2 de diciembre de 2026.
- Proyectos cuyo objetivo principal sea la recaudación de fondos
- Instrucción, ejercicio o culto religioso, o programas abiertos únicamente a estudiantes matriculados
- Cabildeo por parte de organizaciones de ciencia y tecnología y sus patrocinadores fiscales, incluido el cabildeo de base o la promoción del cabildeo de base
- Proyectos de salud y bienestar por parte de organizaciones de ciencia y tecnología y sus patrocinadores fiscales que incluyan prácticas médicas y de salud pública en un sentido amplio, en lugar de solo en el sentido legal, incluidos, entre otros, tratamientos médicos, instrucción médica, asesoramiento médico o nutricional, asesoramiento sobre salud mental o bienestar, coaching de vida o instrucción para el crecimiento personal

Los proyectos pueden dar continuidad a los servicios existentes, crear nuevas ofertas o ampliar los servicios en otras áreas. El tipo de opción le brinda la oportunidad de indicar el enfoque general de su proyecto.

Tipo de opción:

- **Continuar:** el proyecto propuesto da continuidad y mantiene los servicios existentes para profesionales individuales del ámbito cultural, demostrando el valor de repetir este trabajo durante un período prolongado.
- **Crecer:** el proyecto propuesto es una nueva iniciativa que se desarrolla a partir de, o en respuesta a, una necesidad expresada por los profesionales individuales a los que va dirigido.
- **Evolucionar:** el proyecto propuesto amplía significativamente el alcance, la cobertura o el número de profesionales individuales a los que presta sus servicios.

Las subvenciones oscilan entre \$30.000 y \$225.000 en total (entre \$10.000 y \$75.000 anuales durante tres años). El proyecto tiene una duración de tres años a partir de su fecha de inicio.

La financiación total disponible para Cultural Support Services Projects en 2026 es de \$6.846.006. En 2025, recibimos 201 solicitudes elegibles y otorgamos 41 subvenciones (20,3 % del total de solicitudes). El monto total solicitado fue de \$32.762.647, mientras que \$6.064.846 (18,5 % del total de solicitudes) estaban disponibles para su asignación. Las subvenciones recomendadas oscilaron entre \$49.992 y \$218.250.

Las organizaciones o tribus beneficiarias tendrán la opción de aparecer en un directorio de recursos en línea para mostrar y promover sus servicios.

Criterios

Para esta subvención, un panel evaluará su solicitud en función de los cinco criterios que presentamos a continuación:

- **Calidad y competencias:** la justificación del proyecto propuesto, así como la alineación entre las actividades y la planificación del proyecto y los estándares profesionales, las mejores prácticas o los valores de la comunidad a la que sirve. Demuestre que su proyecto se basa en las necesidades y la orientación de los profesionales individuales a los que presta servicio. Sus competencias y las del equipo del proyecto se alinean con el proyecto propuesto, los profesionales que participan y el impacto previsto. Las competencias pueden ser experiencia, habilidades, formación o conocimientos.
- **Viabilidad:** su capacidad para completar el proyecto en un plazo de 36 meses a partir de la fecha de adjudicación, como lo demuestra un presupuesto equilibrado y una planificación minuciosa. El presupuesto y el plan del proyecto son realistas y alcanzables, y el monto de la financiación es adecuado para el proyecto.
- **Impacto del proyecto y beneficio público:** en qué medida su proyecto satisface las necesidades de los profesionales individuales más allá de su organización o dentro de su tribu. Su proyecto qué tanto aborda las necesidades establecidas en la comunidad, una tendencia general del sector o investigaciones relevantes sobre las necesidades del sector. Su proyecto proporciona un beneficio público convincente y sostenible para los profesionales individuales del ámbito cultural del condado de King que perdura más allá del proyecto en sí.

- **Equidad en acción:** la misión de 4Culture se centra en la equidad racial y visualiza un condado donde la cultura sea esencial y accesible para todos. Su proyecto se enfoca en comunidades marginadas, en especial en aquellas que se han visto afectadas de manera desproporcionada por el racismo estructural (por ejemplo, que sirve a comunidades Black, Indigenous and People of Color [BIPOC, Personas Negras, Indígenas y de Color], que involucra a los líderes BIPOC dentro de una comunidad, etc.). Si bien esto no es un requisito para solicitar financiación para Cultural Support Services Projects, compartir información sobre el trabajo de equidad de su proyecto, independientemente de cómo se manifieste, le brindará al panel una visión más completa de cómo su proyecto apoya a la comunidad.

Beneficio público: razones por las que es importante

4Culture es una agencia pública que apoya al sector cultural mediante ingresos del Impuesto de Alojamiento, el programa 1% for Art (1 % para el Arte) y fondos de Doors Open. Un principio central de nuestro trabajo, definido en nuestro estatuto, es que todo lo que financiamos debe servir al interés público para enriquecer a las comunidades de todo el condado de King.

Definimos el beneficio público como la oportunidad que tienen los residentes y visitantes del condado de King de acceder y participar en actividades artísticas, científicas y culturales, eventos, comunidades de práctica, espacios históricos y culturales, y obras de arte público relacionadas con las áreas de nuestro programa. También es un requisito de servicio para todos los beneficiarios de la financiación de 4Culture. El beneficio público facilita la experiencia cultural.

Al completar su solicitud, cuéntenos exactamente cómo los profesionales individuales del ámbito cultural (los demás residentes del condado de King) podrán disfrutar y aprender de sus servicios. Consulte información más detallada sobre el beneficio público [aquí](#). Algunas ideas sobre cómo brindar beneficio público incluyen:

- Talleres, formaciones o clases gratuitas.
- Eventos en las zonas suburbanas o rurales del condado de King, a menudo desatendidas, dirigidos a personas de bajos ingresos, grupos de jóvenes y adultos mayores, personas con capacidades físicas limitadas, inmigrantes recientes o residentes pertenecientes a minorías raciales o étnicas.
- Materiales gratuitos y de acceso electrónico, incluidos recursos educativos, publicaciones de investigación, grabaciones de audio o video.

Inversiones con equidad geográfica

4Culture reconoce que el lugar donde una organización o tribu tiene su sede o presta sus servicios, así como las comunidades a las que sirve, pueden afectar el acceso a la financiación y a otros recursos. Para ayudar a equilibrar estas desigualdades, 4Culture dará mayor financiación a las organizaciones y tribus con sede en zonas del condado de King que reciben menos financiación de otras fuentes y a aquellas que sirven específicamente a comunidades marginadas, en especial a las que se han visto afectadas

de manera desproporcionada por el racismo estructural. Las organizaciones y tribus con un presupuesto anual superior a cinco millones de dólares no califican para recibir financiación adicional de inversión con equidad geográfica.

Cada uno de nuestros programas de subvenciones utiliza inversiones con equidad geográfica adaptadas a las necesidades específicas de sus solicitantes. Esta gran práctica organizativa, y lo que aprendemos acerca de su impacto, es un paso importante hacia una financiación más equitativa en 4Culture y en todo el sector cultural del condado de King. Si cumple con alguno de los siguientes criterios, puede que sea elegible para tener una mayor consideración durante el proceso del panel o para recibir apoyo adicional:

Puntuación de inversiones con equidad

Las organizaciones o tribus que, según el panel de evaluadores, destacan por su excelente labor en la promoción de la equidad en el condado de King, recibirán una inversión con equidad adicional.

Fuera de la ciudad de Seattle

Las organizaciones o tribus con sede principal fuera de los límites de la ciudad de Seattle recibirán fondos con equidad geográfica adicionales. La elegibilidad se determinará en función de la dirección legal del perfil de su cuenta. Esta dirección debe coincidir con la que su organización utiliza para presentar informes al Internal Revenue Service (IRS, Servicio de Impuestos Internos).

Communities of Opportunity (Comunidades de oportunidad)

Las organizaciones o tribus ubicadas en una Community of Opportunity son elegibles para recibir fondos adicionales de inversión con equidad. El índice de las Communities of Opportunity (COO) incluye un conjunto de indicadores sanitarios y socioeconómicos para medir la salud y el bienestar de la comunidad. 4Culture alinea nuestras inversiones con equidad con el índice de las COO para identificar las zonas del Condado de King con mayor necesidad de apoyo.

Consulte este mapa de Communities of Opportunity para determinar si su organización o tribu se encuentra en una COO. Las áreas de las COO elegibles para una inversión con equidad están delineadas en color púrpura:

¿Cuál es nuestro enfoque en equidad racial?

Con un enfoque en la equidad racial, 4Culture financia, apoya y promueve la cultura para mejorar la calidad de vida en el condado de King. Nuestro compromiso con la equidad racial nos inspira a fomentar las herramientas y prácticas necesarias para dismantelar las formas de opresión.

Para obtener más información, visite:

[Equidad racial en 4Culture](#)
[Misión, visión y valores](#)

2 ¿Usted y su proyecto cumplen con los requisitos para solicitar la subvención?



Su organización o tribu

Las subvenciones para Cultural Support Services Projects están disponibles para organizaciones sin fines de lucro con sede en el condado de King, en los ámbitos de las artes, el patrimonio, la preservación histórica, la ciencia y la tecnología, así como para gobiernos tribales, autoridades de desarrollo público y organismos públicos.

Los requisitos de elegibilidad varían según el programa. La elegibilidad no se transfiere entre programas. Consulte con el director del programa antes de presentar su solicitud para confirmar su elegibilidad.

Para ser elegible para un premio Cultural Support Services Projects, su organización o tribu debe cumplir con los siguientes requisitos:

- Tener una misión que incluya un enfoque en una de nuestras cuatro disciplinas:
 - Artes: incluye organizaciones y tribus enfocadas en el desarrollo de espacios creativos, festivales culturales, danza, diseño, cine, artes folklóricas y tradicionales, artes literarias, artes multidisciplinarias, música, teatro y artes visuales.
 - Patrimonio: incluye organizaciones y tribus enfocadas en la preservación y transmisión de la historia local; historia étnica; culturas indígenas; folklore y patrimonio cultural intangible; y recursos históricos y arqueológicos.
 - Preservación histórica: incluye organizaciones y tribus enfocadas en la promoción o asistencia para preservar, promover y sostener lugares históricos; educación sobre nuestro entorno construido histórico; o la administración de propiedades históricas que funcionan como espacios para actividades culturales.
 - Ciencia y tecnología: incluye organizaciones enfocadas en las ciencias naturales y sociales, caracterizadas por un marco formal que implica la prueba reproducible y la revisión de ideas falsificables basadas en hechos observables, así como ciencias formales y aplicadas como matemáticas e ingeniería. Las organizaciones que sean zoológicos o acuarios también deben estar acreditadas por la Association of Zoos and Aquariums (Asociación de Zoológicos y Acuarios). Los municipios y las tribus no son elegibles en esta disciplina. **Nota:** las organizaciones de ciencia y tecnología y sus patrocinadores fiscales tienen requisitos de elegibilidad adicionales y los proyectos deben realizarse dentro del ámbito de la ciencia y tecnología: [Elegibilidad por disciplina - 4Culture](#).

- Demostrar que su sede principal se encuentra en el condado de King y que al menos el 51 % de las actividades de su organización o tribu se realizan en dicho condado.
- Contar con una junta directiva, un consejo o comité de asesoramiento o un órgano decisorio equivalente.

No cumplen con los requisitos para recibir un premio:

- Distritos escolares y escuelas desde preescolar hasta 12.º.
- Profesionales individuales.
- Solicitantes con contratos abiertos y sin reclamar de subvenciones para Cultural Support Services Projects de 4Culture a la fecha de inicio del proyecto, 2 de diciembre de 2026.

Si su organización se dedica a la ciencia y la tecnología, la organización o su patrocinador fiscal también deben cumplir con los siguientes requisitos:

- Estar incorporada en el estado de Washington.
- Estar reconocida por el IRS como una organización 501(c)(3) O trabajar con un patrocinador fiscal elegible.
- Tener su sede y realizar la mayoría de sus actividades públicas basadas en su misión en el condado de King, con un enfoque principal en la ciencia y la tecnología.

Las organizaciones de ciencia y tecnología y sus patrocinadores fiscales **no** pueden ser:

- Una universidad, colegio o institución de educación superior.
- Una agencia del estado o cualquiera de sus subdivisiones políticas.
- Una corporación municipal.
- Una tribu.
- Una organización que recaude fondos para redistribuirlos entre múltiples organizaciones culturales.
- Una red o estación de radiodifusión de radio o televisión, un sistema de comunicaciones por cable, una empresa o servicio de comunicación basado en Internet, un periódico o una revista.

Nota:

Si está usando un patrocinador fiscal para solicitar esta subvención, debe contar con la aprobación previa del personal de 4Culture. Deberá indicar en su solicitud si cuenta con un patrocinador fiscal, y 4Culture revisará tanto su elegibilidad como la de su patrocinador fiscal para recibir financiación. Consulte nuestro [Patrocinio fiscal - 4Culture](#).

Su proyecto

- Su proyecto debe pertenecer a la categoría de servicios de apoyo cultural (consulte más arriba) y brindar apoyo a profesionales individuales del ámbito cultural.
- Su proyecto debe tener un impacto en los profesionales individuales del ámbito cultural, y ser accesible para ellos, más allá de la junta directiva y del personal remunerado y no remunerado de su organización o tribu, y de los miembros actuales de su organización.
- Su proyecto debe brindar beneficio público a los profesionales individuales del ámbito cultural del condado de King, y ser accesible para ellos.
- El monto de su solicitud debe estar entre \$10.000 y \$75.000 anuales para el período del proyecto propuesto. Las solicitudes que se encuentren fuera de este rango no son elegibles y no se tendrán en cuenta para financiación.
- Puede solicitar financiación para la parte de un proyecto que comience a partir del 2 de diciembre de 2026 (fecha de adjudicación). El beneficio público de su proyecto debe completarse antes del 31 de diciembre de 2029.

Si no está seguro de si su organización, tribu o proyecto cumple con los requisitos de elegibilidad o si tiene alguna pregunta sobre estos criterios, comuníquese con Cassie Chinn, coordinadora de servicios culturales, por correo electrónico a cassie.chinn@4culture.org.

3 Lo ayudamos a triunfar



Apoyo personalizado

Talleres

Acompáñenos para conocer al personal, aprender a enviar una solicitud, hacer preguntas y conocer a otros solicitantes. Los talleres marcan una gran diferencia en el éxito de su solicitud. Hemos notado que las solicitudes más sólidas provienen de personas que han asistido a un taller.

Los talleres en línea se realizarán por Zoom y tendrán subtítulos disponibles. Necesitará una cuenta de Zoom para participar. Regístrese a través de los enlaces a continuación o haga clic para unirse durante el taller. No es necesario registrarse para el taller presencial.

Accesibilidad: Podemos ofrecer servicios de interpretación en American Sign Language (ASL, Lenguaje de Señas Americano) para cualquier otro taller previa solicitud.

Comuníquese con Jackie Mixon por correo electrónico a jackie.mixon@4culture.org para solicitar apoyo de accesibilidad y hacer preguntas.

Horario de atención

Estaremos disponibles por Zoom para responder cualquier pregunta, brindar comentarios rápidos sobre su solicitud y ayudarlo a triunfar. Únase a nuestra videollamada abierta por Zoom en uno de los horarios indicados, mediante el enlace a continuación. Nota: no habrá una presentación formal durante el horario de atención, pero un director del programa estará disponible para responder cualquier pregunta antes de la fecha límite de presentación de solicitudes el 16 de septiembre.

Fecha	Ubicación
Miércoles 5 de agosto 12 a 1 p. m.	Taller por Zoom
Martes 11 de agosto 12 a 1 p. m. Inspiration Lab, 315 S 2nd St, Renton Sábado 15 de agosto 9 a. m. a 2 p. m.	Taller presencial Horario de atención presencial
Jueves 20 de agosto 10 a 11 a. m. Pacific Islander Community Association, 33710 9th Ave S, Federal Way Martes 25 de agosto 3 a 4 p. m. Villa Comunitaria, 8201 10th Ave S, Suite 8, Seattle,	Taller presencial Horario de atención presencial
Martes 1 de septiembre 11 a. m. a 12:00 p. m. Miércoles 9 de septiembre	Horario de atención por Zoom Horario de atención

Fecha 12 a 2 p. m.	Ubicación presencial
Refugee Artisan Initiative, 12337 Lake City Way NE, Seattle	

Revisión de solicitudes

Nos encantaría proporcionar comentarios sobre el borrador de su solicitud. Para solicitar esta revisión, asegúrese de guardar su solicitud como un borrador y comuníquese con Cassie Chinn por correo electrónico a cassie.chinn@4culture.org antes del miércoles 2 de septiembre. Después de esa fecha, no podremos revisar los borradores completos, pero seguiremos disponibles para resolver preguntas específicas y solucionar cualquier problema.

Recursos

Videos

Mire estos videos paso a paso para obtener consejos sobre cómo configurar una cuenta y acceder a la solicitud, así como un tutorial detallado sobre la solicitud:

(INSERTAR VIDEOS para: “Cómo crear una cuenta en 4Culture y acceder a su solicitud” y “Taller sobre Cultural Support Services Projects 2026”)

Hoja de trabajo

Esta hoja de trabajo incluye la solicitud completa con consejos útiles. Úsela para trabajar sin conexión, redactar sus respuestas y luego copiarlas y pegarlas en la solicitud en línea.

Nota: todas las solicitudes deben enviarse en línea a través de apply.4culture.org. El uso de la hoja de trabajo de la solicitud NO reemplaza el formulario de solicitud en línea. Use el formulario de solicitud en el portal de subvenciones para enviar su solicitud.

Descargue la hoja de trabajo: [Word](#)

Beneficiarios anteriores

Puede inspirarse en un ejemplo de solicitud que obtuvo financiación y ver la lista de los beneficiarios del año pasado en nuestra página de [Beneficiarios](#).

Recursos adicionales

Este documento puede ser útil para los solicitantes:

- [Glosario de lenguaje técnico de 4Culture y organizaciones sin fines de lucro](#)

Contacto

¡Estamos para ayudar! Antes o después de comenzar su solicitud, es posible que tenga preguntas. Además de nuestro horario de atención, nuestro personal está disponible por correo electrónico y teléfono para ayudarle.

Para resolver preguntas sobre la solicitud, el proceso de revisión del panel de evaluadores o los requisitos de elegibilidad:

Cassie Chinn, coordinadora de servicios culturales
cassie.chinn@4culture.org
(206) 263-8324

Para resolver preguntas técnicas sobre su cuenta en línea, comuníquese con:

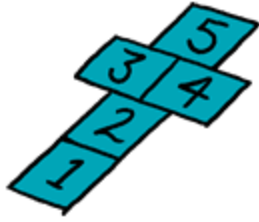
Shaun Mejia, especialista en apoyo para el patrimonio
shaun.mejia@4culture.org
(206) 477-9952

Comuníquese con nosotros si tiene alguna pregunta sobre la elegibilidad de su organización o tribu. **IMPORTANTE: antes del miércoles 2 de septiembre a las 5:00 p. m. (PDT), las organizaciones o tribus que deseen postularse deben completar el perfil de su cuenta, proporcionar los datos de su organización y guardar el borrador de la solicitud para que el personal de 4Culture pueda revisar la información y confirmar su elegibilidad para esta subvención.** Complete la información de elegibilidad revisando, actualizando y rellenando TODOS los campos del perfil de la cuenta de su organización. Proporcione los datos de su organización en la solicitud. Guarde un borrador de la solicitud completando los campos obligatorios o utilizando texto temporal.

Las solicitudes finales deben enviarse a más tardar el miércoles 16 de septiembre a las 5:00 p. m. (PDT). Después del 2 de septiembre a las 5:00 p. m. (PDT), las organizaciones y las tribus ya **no** podrán iniciar una solicitud.

El personal de 4Culture hará todo lo posible por responder las preguntas y ayudar a los solicitantes. Sin embargo, a medida que se acerque la fecha límite, será cada vez menos probable que podamos responder sus consultas. Cuanto antes inicie el proceso, mayor será el apoyo que el personal de 4Culture podrá ofrecerle.

4 Después de que envíe la solicitud



Calendario

Las organizaciones o tribus que deseen postularse deben completar el perfil de su cuenta, proporcionar los datos de su organización y guardar el borrador de la solicitud antes del miércoles 2 de septiembre a las 5:00 p. m. (PDT) para que el personal de 4Culture pueda revisar la información y confirmar su elegibilidad para esta subvención. Las solicitudes finales deben enviarse a más tardar el miércoles 16 de septiembre de 2026 a las 5:00 p. m. (PDT). Después del 2 de septiembre a las 5:00 p. m. (PDT), las organizaciones y las tribus ya **no** podrán acceder al enlace de la solicitud.

La mayoría de las subvenciones de 4Culture tarda, aproximadamente, tres meses desde la fecha límite de solicitud hasta que anunciamos nuestras decisiones de financiación. Puede comenzar el proyecto descrito en su solicitud a partir del 2 de diciembre de 2026 y debe completarlo antes del 31 de diciembre de 2029.

Proceso del panel

Tomamos todas las decisiones de financiación a través de un panel de profesionales del arte, el patrimonio, la preservación histórica y la ciencia que evalúan todas las solicitudes elegibles según los criterios mencionados anteriormente y la inversión con equidad geográfica. Los panelistas son diferentes cada año y trabajan en diversas disciplinas, que pueden ser diferentes a las suyas. Tenga esto en cuenta al redactar su solicitud.

El personal de 4Culture facilita el proceso del panel, pero no califica las solicitudes ni influye en el resultado. El panel se reúne para debatir y recomendar las solicitudes de financiación y, luego, el comité asesor y la junta directiva de 4Culture aprueban la lista final de premios.

Contratos y pago

Si su proyecto es seleccionado para recibir financiación, los solicitantes recibirán una notificación poco después de la aprobación de la junta directiva, prevista para principios de diciembre de 2026, y se espera que la contratación comience a finales de enero de 2027. El director del programa trabajará con usted para elaborar un contrato que detalle el calendario de pagos. En caso de recibir fondos, deberá presentar un formulario W-9, firmar un contrato que limite la responsabilidad de 4Culture y proporcionar un comprobante de seguro de responsabilidad civil que incluya a 4Culture como asegurado adicional. Los pagos se realizan mediante reembolsos, a menudo vinculados a la finalización de las fases del proyecto descritas en el alcance de los servicios, y los gastos elegibles son aquellos incurridos a partir del 2 de diciembre de 2026.

Requisitos y apelaciones

Conozca sobre los requisitos si obtiene una beca y sobre el proceso de apelación acerca de una decisión de 4Culture.

5 Envíe su solicitud



IMPORTANTE: las organizaciones o tribus que deseen postularse deben completar el perfil de su cuenta, proporcionar los datos de su organización y guardar el borrador de la solicitud antes del miércoles 2 de septiembre a las 5:00 p. m. (PDT) para que el personal de 4Culture pueda revisar la información y confirmar su elegibilidad para esta subvención. Las solicitudes finales deben enviarse a más tardar el miércoles 16 de septiembre a las 5:00 p. m. (PDT). Después del 2 de septiembre a las 5:00 p. m. (PDT), las organizaciones y las tribus ya **no** podrán acceder al enlace de la solicitud.

Una vez que comience su solicitud, podrá guardar cada paso y cerrar sesión. Su solicitud se guardará como un borrador que podrá seguir editando hasta la fecha límite. Una vez que pulse “Enviar”, su solicitud será definitiva. Comuníquese con nosotros si tiene preguntas durante el proceso.

Para presentar su solicitud, debe seguir tres pasos principales. **Para optar a esta subvención, deberá completar todos los componentes de estos pasos.**

PASO 1: CREE UNA CUENTA DE ORGANIZACIÓN

- Solicite una cuenta de organización en el portal de subvenciones de 4Culture y complete el perfil de su cuenta o actualice su cuenta existente. Deberá presentar su solicitud a través de nuestro portal de subvenciones por internet en apply.4culture.org. **IMPORTANTE: debe tener una cuenta de organización para solicitar esta subvención.**
- Solicitantes recurrentes: si ya ha solicitado una subvención de 4Culture anteriormente, confirme que aún tenga acceso y que su organización o tribu haya respondido todas las preguntas en la sección “Solo para cuentas de organización”.

- Solicitantes nuevos: deberá crear una cuenta antes de poder acceder a la solicitud. La creación de una nueva cuenta de organización puede tardar hasta 2 días hábiles en activarse.
- Nota: la dirección de correo electrónico de la persona que envíe la solicitud será la principal para futuras comunicaciones sobre la subvención para Cultural Support Services Projects de su organización o tribu.
- Si está usando un patrocinador fiscal para solicitar esta subvención, debe contar con la aprobación previa del personal de 4Culture. Deberá indicar en su solicitud si cuenta con un patrocinador fiscal, y 4Culture revisará tanto su elegibilidad como la de su patrocinador fiscal para recibir financiación. Consulte nuestro [Patrocinio fiscal - 4Culture](#).

PASO 2: COMPLETE EL PERFIL DE SU CUENTA, PROPORCIONE LOS DATOS DE SU ORGANIZACIÓN Y GUARDE UN BORRADOR DE SOLICITUD

Guarde un borrador de solicitud y complete la información de elegibilidad antes del miércoles 2 de septiembre de 2026 a las 5:00 p. m. (PDT).

- Complete la información de elegibilidad revisando, actualizando y rellenando TODOS los campos del perfil de la cuenta de su organización.
- Proporcione los datos de su organización en la solicitud.
- Guarde un borrador de la solicitud completando los campos obligatorios o utilizando texto temporal.

El personal de 4Culture enviará un correo electrónico a la persona de contacto de su cuenta confirmando la elegibilidad de su organización o tribu para presentar la solicitud.

PASO 3: ENVÍE LA SOLICITUD COMPLETA

- Envíe la solicitud completa a través del portal de subvenciones en línea antes de las 5:00 p. m. (PDT) del miércoles 16 de septiembre de 2026. Esta solicitud será la que revisará el panel de evaluadores.

Una vez que haya iniciado sesión, asegúrese de enviar la solicitud al programa correcto seleccionando la solicitud de Cultural Support Services Projects. Guarde un borrador completando los campos obligatorios o utilizando texto temporal. Una vez que haga clic en “Enviar”, se entenderá que su solicitud está completa y lista para ser revisada.

Le recomendamos encarecidamente que redacte su solicitud en un documento aparte (por ejemplo, la hoja de trabajo de la solicitud, un documento de Word, un documento de Google, etc.). No olvide adjuntar los documentos adicionales a su solicitud completa.

Comuníquese con nosotros si tiene preguntas durante el proceso.

¿Qué contiene la solicitud?

Deberá responder las preguntas narrativas en función de los criterios (consulte más arriba). Además, no tendremos en cuenta su solicitud sin los documentos que se enumeran aquí. Le recomendamos encarecidamente que los prepare antes de iniciar sesión y comenzar su solicitud. **Los panelistas trabajan en diversas disciplinas, que pueden ser diferentes a las suyas. Tenga esto en cuenta al redactar su solicitud.**

Si tiene alguna pregunta mientras prepara esta información, no dude en llamarnos o enviarnos un correo electrónico.

Preguntas narrativas en el formulario de solicitud de Cultural Support Services Projects

Descripción del proyecto: describa claramente lo que propone hacer en su proyecto. Es importante ser conciso. Aquí se explica el quién, qué y por qué de su proyecto.

- ¿Qué hará en su proyecto? ¿Cómo surgió la idea? ¿Cómo se identificó la necesidad de su proyecto?
- ¿Quiénes son los profesionales individuales a los que presta servicios su proyecto? ¿Cómo han participado en el desarrollo del proyecto hasta el momento?
- ¿Qué actividades llevará a cabo? ¿Cómo se alinean con los estándares profesionales, las mejores prácticas o los valores de la comunidad a la que sirve?

Impacto del proyecto y beneficio público: describa claramente a los profesionales individuales a quienes se dirige este proyecto, su experiencia trabajando con ellos y el impacto o los objetivos del proyecto sobre ellos. Los profesionales individuales del ámbito cultural a quienes se dirige el proyecto deben pertenecer a organizaciones distintas a la suya o a su tribu. Consulte las pautas para conocer nuestra definición de beneficio público.

- ¿Cuál es la importancia de los servicios de apoyo cultural para los profesionales individuales a quienes sirve su proyecto?
- ¿Cómo satisface este proyecto las necesidades de los profesionales individuales a quienes sirve? ¿Cómo aborda el proyecto una tendencia general del sector o una investigación relevante sobre las necesidades del sector? Si su proyecto incluye una compensación para los profesionales, explique cómo se establecen las tarifas de compensación.
- ¿Cuáles son los resultados previstos de los servicios de apoyo cultural de su proyecto? Sea lo más específico posible, incluyendo objetivos como el número de personas atendidas, el número de eventos, etc. Describa cómo determinó los resultados y por qué se ajustan mejor a su proyecto.
- ¿Qué recursos, programas, productos tangibles u otros tipos de beneficio público resultarán de su proyecto? Si sus servicios incluyen tarifas para los participantes, describa cuáles se prevé que sean y cómo se calcula el costo.
- ¿Cómo facilitará el acceso a los servicios? ¿Ofrecerá servicios gratuitos o de bajo costo? ¿Cómo trabajará para que los servicios sean accesibles a personas de diversas edades, con diferentes discapacidades, que hablan distintos idiomas o que pertenecen a diversas comunidades?

- ¿Qué impactos duraderos prevé más allá del proyecto en sí?

Equidad en acción: la misión de 4Culture se centra en la equidad racial y visualiza un condado donde la cultura sea esencial y accesible para todos.

- ¿Cómo beneficia su proyecto a las comunidades de color o históricamente marginadas?
- ¿Cómo presta servicios a los miembros de estas comunidades, o colabora con ellos?
- ¿Qué acciones y estrategias deliberadas está implementando para promover la equidad?

Responda esta pregunta lo mejor que pueda y de acuerdo con la disposición de su organización o tribu para participar y compartir su trabajo en pro de la equidad. Si estas preguntas no aplican a su proyecto, simplemente indíquelo. La respuesta a esta pregunta no es un requisito para ser elegible para la financiación. No obstante, los panelistas revisarán su respuesta para evaluar el criterio de equidad en acción, y esta se tendrá en cuenta a la hora de determinar las inversiones con equidad.

Experiencia y logros relevantes: describa el equipo del proyecto que planificará, implementará y gestionará su proyecto. Incluya las funciones de los miembros del equipo y sus certificaciones relevantes y necesarias para completar su labor con éxito, incluidos, entre otros, su experiencia, habilidades, formación o conocimientos especializados. ¿Cómo garantizará el equipo del proyecto que su proyecto se alinee con los estándares profesionales, las mejores prácticas y los valores de la comunidad a la que sirve?

Implementación del proyecto: proporcione un plan de trabajo para este proyecto con un cronograma y las actividades principales. El plan de trabajo puede incluir fases de planificación, difusión y publicidad, ejecución, beneficio público y evaluación de los objetivos previstos, tal como se detalla en la sección “Impacto del proyecto y beneficio público”. Recuerde que los proyectos financiados a través de este programa deben completarse dentro de los 36 meses posteriores a la fecha de adjudicación.

Presupuesto del proyecto en el formulario de solicitud de Cultural Support Services Projects

Utilice nuestro formulario de presupuesto en la solicitud en línea para registrar los gastos e ingresos previstos para el proyecto. Solo necesita completar los rubros que correspondan a su proyecto. **IMPORTANTE:** el formulario de presupuesto totaliza sus gastos e ingresos para todo el proyecto a lo largo de **TODOS** los años. **Los montos que puede solicitar a 4Culture pueden variar anualmente, pero no pueden ser inferiores a \$10.000 ni superiores a \$75.000 en un año determinado. Puede solicitar fondos para uno, dos o los tres años.** Utilice la sección “Notas del presupuesto” para explicar los rubros y cómo piensa utilizar los fondos que solicita a 4Culture. Si sus gastos incluyen salarios del personal dedicado al proyecto propuesto, indique el personal y sus cargos, describa brevemente su función en el proyecto, indique si se trata de un porcentaje de su tiempo y especifique la remuneración propuesta. El total de gastos e ingresos debe coincidir, incluidos los gastos e ingresos en especie. Consulte la sección “¿Qué financian los Cultural Support Services Projects?” de las pautas para conocer los usos elegibles y no elegibles de los fondos de 4Culture.

Además del formulario de presupuesto en la solicitud en línea, para solicitudes de subvención totales de \$150.000 o más durante el período de tres años, DEBE completar y enviar el siguiente formulario de presupuesto para grandes proyectos junto con su solicitud. Descargue el formulario a su computadora y complételo fuera del navegador web. El formulario es un documento de Word y no calcula automáticamente los totales. Una vez que lo haya completado, guárdelo como PDF y súbalo como parte de su solicitud a través de apply.4culture.org.

El formulario de presupuesto para grandes proyectos contempla hasta tres años de actividades y gastos del proyecto. Las secciones del Año 1 deben incluir los costos de las actividades e ingresos que comienzan en la fecha de inicio del proyecto (según se indica en su Plan del Proyecto) y finalizan 12 meses después. Si el proyecto se extiende más allá de un año, enumere los costos de los siguientes 12 meses en las secciones del Año 2. Si el proyecto se extiende más allá de dos años, enumere los costos de los siguientes 12 meses en las secciones del Año 3.

NOTA: en 2025, los premios a los proyectos incluyeron subvenciones parciales que oscilaron entre el 70 % y el 100 % de los fondos solicitados a 4Culture.

Documentos adicionales obligatorios en el formulario de solicitud de Cultural Support Services Projects

Lista de la junta directiva de la organización (obligatoria): en esta sección de la solicitud, debe enviar una lista de los miembros de la junta directiva de su organización, sus mandatos y su afiliación laboral o comunitaria. Para grupos basados en proyectos y grupos comunitarios, proporcione una lista de los líderes de su grupo. Este requisito se aplica únicamente a organizaciones y grupos, no a gobiernos tribales ni organismos públicos. Esta información debe ser específica de su organización, no de su patrocinador fiscal.

Local (obligatorio): indique la ubicación principal donde se llevará a cabo su proyecto. Incluya la dirección postal, si la conoce. Como mínimo, indique la ciudad en el condado de King. Especifique si la ubicación está confirmada o no. Si esta es la sede principal de su organización, inclúyala aquí. Si dispone de varios locales, especifique el que utilizará con mayor frecuencia o el que mejor represente su proyecto. Luego, en las “Notas del local del proyecto”, indique los locales adicionales.

Archivos adjuntos (opcionales): puede subir un documento de no más de cinco páginas que cuente la historia de su grupo y su trayectoria o sus objetivos al panel. Los tipos de archivo admitidos son .doc, .docx, .pdf, .jpg y .gif. El archivo debe tener menos de 2 MB. Para redimensionar el archivo a menos de 2 MB, puede usar sitios web gratuitos como [Image Resizer](#) y [PDF Resizer](#). Algunos ejemplos podrían ser fotos, cartas de apoyo de profesionales individuales del ámbito cultural a quienes atiende su proyecto, copias de cobertura mediática, investigaciones previas, estudios o informes que ayuden a ilustrar su propuesta. Si su proyecto requiere la participación de un socio para su ejecución, se recomienda encarecidamente adjuntar una carta de apoyo. No todos los panelistas están obligados a revisar los archivos adjuntos opcionales del solicitante, así que asegúrese de incluir la información más importante en su formulario de solicitud y no en el archivo

adjunto. Se recomienda hacer referencia al archivo adjunto en la solicitud para que los revisores sepan a qué parte de la solicitud se refiere.

Componentes adicionales obligatorios que debe completar en la sección de su perfil del portal de subvenciones

Asegúrese de haber completado estos componentes **ANTES** de enviar su solicitud. Si no los completa, se considerará que su solicitud está **INCOMPLETA**.

Información demográfica (obligatoria): el perfil de su organización en nuestro portal de solicitudes debe proporcionar la información demográfica de su junta directiva y personal correspondiente al año en curso. Utilizamos esta información para entender con mayor facilidad qué tan útiles son nuestros esfuerzos para llegar a todas las comunidades del condado de King. Consulte nuestra [política de privacidad](#) para obtener información sobre cómo protegemos su información. **La solicitud NO estará completa si su información demográfica no está actualizada para el año en curso.**

¿No sabe cómo completar su información demográfica? Vea un [tutorial en video](#) sobre cómo completar la encuesta demográfica de su organización.

[Subtítulos en español](#) | [中文字幕 \(繁體\)](#)

Información financiera (obligatoria): el perfil de su organización en nuestro portal de solicitudes debe incluir la información del formulario 990 del IRS más reciente. Asegúrese de que esté actualizado y confirme que la dirección sea exacta. Si nunca nos ha proporcionado esta información, incluya los datos de los tres años más recientes (2023, 2024 y 2025). Si no presenta el formulario 990 del IRS, use la información financiera que tenga para completar el formulario en el portal. Si no dispone de información financiera de los últimos tres años, proporcione la información de los años más recientes que tenga disponibles. Este requisito se aplica únicamente a organizaciones y grupos, no a gobiernos tribales ni organismos públicos. Esta información debe ser específica de su organización, no de su patrocinador fiscal.

¿No sabe cómo encontrar el formulario 990 de su organización? [Vea este tutorial en video](#). [Subtítulos en español](#) | [中文字幕 \(繁體\)](#)